**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОРСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 декабря 2021г. № 755

Об утверждении единого регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района Борский Самарской области

В целях установления единого порядка взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района Борский и субъектов инвестиционной деятельности, реализующих и (или) планирующих к реализации инвестиционные проекты на территории муниципального района Борский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый единый регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района Борский Самарской области.

2. Разместить, настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Борский в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы муниципального района Борский по экономике и финансам Тишакову Т.А.

Глава муниципального

района Борский Э.В. Ардабьев

Злобина 846 67 21993

# 

# Приложение

к постановлению администрации

муниципального района Борский

от «30» декабря 2021г. №755

Единый регламент

сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района Борский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального района Борский Самарской области (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия Администрации муниципального района Борский и организаций, деятельность которых направлена на вложение инвестиций в экономику муниципального района, по комплексному сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе, необходимая проектно-сметная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инициатор инвестиционного проекта – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Самарской области и муниципального района Борский, обратившийся за содействием в реализации инвестиционного проекта и предоставлением мер поддержки инвестиционной деятельности, в том числе с использованием механизмов муниципально-частного партнерства;

план-график – график выполнения мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта;

технико-экономическое обоснование – расчет экономических показателей инвестиционного проекта, оценка затрат на инвестиционный проект и результатов его реализации, анализ срока окупаемости инвестиционного проекта;

уполномоченный орган муниципального района Борский, ответственный за реализацию Регламента (далее – Уполномоченный орган) – Администрация муниципального района Борский.

Функции управления развитием инвестиционной деятельности в сфере муниципально-частного партнерства, частных инвестиций на территории муниципального района Борский, комплексного сопровождения реализации инвестиционных проектовосуществляет заместитель Главы по экономике и финансам.

куратор инвестиционного проекта – должностное лицо, уполномоченное координационным советом по улучшению инвестиционного климата и развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Борский на сопровождение инвестиционного проекта, а именно определение списка согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору и оказания содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления;

резюме инвестиционного проекта - краткая информация об инвестиционном проекте, представляемая инициатором проекта согласно установленной форме на русском языке;

площадка - земельный участок, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта.

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мер организационного характера, осуществляемых в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, уполномоченным органом и куратором инвестиционного проекта, направленных на содействие инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта;

реестр инвестиционных проектов муниципальном районе Борский (далее – реестр) – документ, содержащий информацию о планируемых к реализации и реализуемых на территории муниципального района Борский инвестиционных проектов, способствующих социально-экономическому развитию территории. Реестр представляет собой систематизированную информационную базу, содержащую в электронном виде сведения об инвестиционных проектах;

координационный совет по улучшению инвестиционного климата и развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Борский Самарской области (далее – совет по инвестициям) – коллегиальный совещательный орган по вопросам привлечения инвестиций в экономику муниципального района Борский и развитию малого и среднего предпринимательства.

2. Порядок рассмотрения инвестиционных проектов

2.1. Инициатор инвестиционного проекта может обратиться в Администрацию муниципального района Борский Самарской области (далее - Администрация района) для оказания ему на бесплатной основе практической и методической (консультационной) помощи в реализации инвестиционного проекта (выборе инвестиционной площадки, оказании содействия в оформлении подготовительной, согласительной и разрешительной документации и пр.).

2.2. Инициатор инвестиционного проекта направляет в Администрацию района или в электронном виде на официальный сайт Администрации района обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о предоставлении мер поддержки инвестиционной деятельности (далее - Обращение) согласно приложению 1.

2.3. Все обращения подлежат регистрации в порядке, установленном Уполномоченным органом.

2.4. При поступлении Обращения от инициатора инвестиционного проекта Уполномоченный орган в течение 5 дней запрашивает следующую информацию:

- резюме инвестиционного проекта;

- бизнес-план инвестиционного проекта;

- презентацию инвестиционного проекта;

-технико-экономическое обоснование проекта, а также сведения о требуемых параметрах производственной площадки или земельного участка для реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению 2 к Регламенту.

2.5.При возникновении необходимости уточнения параметров реализации инвестиционного проекта, Уполномоченный орган вправе запросить дополнительную информацию и документы по проекту у инициатора проекта.

2.6. В течение трех рабочих дней со дня поступления от инициатора инвестиционного проекта документов, предусмотренных пунктом 2.4 Регламента, Уполномоченный орган:

проводит анализ представленных документов;

уведомляет инициатора инвестиционного проекта об осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» либо об отказе в осуществлении данных процедур.

Основанием для отказа в осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» является отсутствие одного из документов, указанных в пункте 2.4 Единого регламента.

2.7. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган, несет инициатор инвестиционного проекта.

2.8.В случае необходимости предоставления инициатору инвестиционного проекта государственной (областной) поддержки Уполномоченный орган в течение 7 календарных дней с момента получения обращения перенаправляет его в Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области, в этом случае сопровождение проекта осуществляется в соответствии с требованиями Единого регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Самарской области.

2.9. В случае если для реализации инвестиционного проекта требуется предоставление производственных площадей или земельного участка, Уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления от инициатора инвестиционного проекта документов, указанных в пункте 2.4 Регламента, готовит предложение с вариантами размещения и подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры.

2.10. По итогам проведения анализа представленных документов и подготовки предложения размещения и подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней:

проводит их анализ и готовит сводное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального района Борский (далее – сводное заключение);

направляет сводное заключение и предложение с вариантами размещения и подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры инициатору инвестиционного проекта.

2.11. Сводное заключение и предложение с вариантами размещения и подключения объекта к сетям инженерно-транспортной инфраструктуры выносятся для рассмотрения на заседание совета по инвестициям.

Совет по инвестициям определяет куратора инвестиционного проекта.

Кураторами инвестиционных проектов являются заместители Главы администрации муниципального района Борский в соответствии с отраслевой сферой деятельности.

2.13.Для рассмотрения инвестиционного проекта советом по инвестициям инициатор инвестиционного проекта направляет в Уполномоченный орган актуализированную информацию об инвестиционном проекте:

бизнес-план инвестиционного проекта;

презентацию инвестиционного проекта;

сведения о предполагаемом месте размещения производства;

иные материалы об инвестиционном проекте по усмотрению инициатора инвестиционного проекта.

2.14. По результатам рассмотрения советом по инвестициям выносится решение о целесообразности или нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального района Борский . Выписка из протокола заседания совета по инвестициям предоставляется инициатору инвестиционного проекта в течение трех рабочих дней после подписания протокола. В случае если на заседании совета по инвестициям принимается решение о необходимости внесения корректировок в бизнес-план проекта, проект отправляется на доработку инициатору инвестиционного проекта.

2.15. На основании решения совета по инвестициям о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального района Борский Уполномоченным органом совместно с инициатором инвестиционного проекта в течение десяти рабочих дней с даты принятия вышеуказанного решения разрабатывается и утверждается план-график.

1. Ведение реестра инвестиционных проектов.

3.1.Информация о ходе реализации инвестиционных проектов, включенных в реестр, размещается Уполномоченным органом на официальном сайте Администрации муниципального района Борский.

Включение инвестиционного проекта в реестр производится на официальном сайте ответственным за его ведение специалистом Уполномоченного органа на основании решения совета по инвестициям.

3.2.Уведомление о включении инвестиционного проекта в реестр в течение трех рабочих дней со дня внесения сведений направляется ответственным за его ведение специалистом Уполномоченного органа в адрес инициатора инвестиционного проекта.

1. Порядок сопровождения инвестиционных проектов при их реализации.

4.1.Сопровождение инвестиционных проектов на стадии их реализации осуществляется Уполномоченным органом и куратором инвестиционного проекта.

4.2.На основании решения совета по инвестициям Уполномоченный орган направляет уведомление об определении куратора инициатору инвестиционного проекта в течение 5 дней после осуществления соответствующих процедур, а также уведомляет куратора.

4.3.Кураторы после получения уведомления об определении куратора инвестиционных проектов осуществляют их сопровождение. К функциям кураторов инвестиционных проектов по сопровождению относятся:

- определение списка согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору;

- организация взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности, территориальных органов федеральных органов власти, исполнительных органов государственной власти, органы местного самоуправления муниципального района Борский, подведомственных организаций по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов.

4.4. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур осуществляется в соответствии с административными регламентами органов местного самоуправления муниципального района Борский.

4.5.Руководитель Уполномоченного органа в течение семи рабочих дней, с даты направления уведомления, указанного в пункте 3.2 Единого регламента, назначает ответственного исполнителя по каждому инвестиционному проекту.

4.6.Ответственный исполнитель Уполномоченного органа осуществляет необходимые процедуры сопровождения инвестиционного проекта, направленные на его реализацию в соответствии с планом-графиком.

Сопровождение инвестиционного проекта Уполномоченным органом осуществляется в течение всего срока его реализации в соответствии с планом-графиком и бизнес-планом.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов

по принципу "одного окна"

на территории муниципального района Борский Самарской области

Главе муниципального района Борский

Самарской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование заявителя,

паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(по доверенности в интересах)

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЩЕНИЕ

Прошу оказать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(практическую или методическую (консультационную)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ помощь в реализации инвестиционного проекта в муниципальном районе БорскийСамарской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полный адрес проекта, с указанием населенного пункта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов по

принципу «одного окна» на

территории муниципального района БорскийСамарской области

Сведения о требуемых параметрах производственной площадки или земельного участка для реализации инвестиционного проекта

|  |  |
| --- | --- |
| **Заявитель** |  |
| *Адрес предприятия* |  |
| *Контактное лицо* |  |
| *Телефон* |  |
| *E-mail* |  |
| Сумма инвестиций в проект |  |
| Источник финансирования |  |
| Период строительства |  |
| **Площадь запрашиваемого участка (м2)** |  |
| *минимальная длина (м)* |  |
| *минимальная ширина (м)* |  |
| Категория земли |  |
| Вид производства |  |
| Класс опасности производства, в том числе пожароопасность |  |
| Санитарно-защитная зона *(м)* |  |
| **Электроснабжение:** |  |
| *МВт* |  |
| *категория надежности* |  |
| **Газоснабжение:** |  |
| *нМ3/год* |  |
| *нМ3/час* |  |
| *давление* |  |
| **Водоснабжение:** |  |
| *общее (м3/сутки)* |  |
| *питьевая (м3/сутки)* |  |
| *техническая (м3/сутки)* |  |
| **Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (*мЗ/сутки)*** |  |
| **Водоотведение ливневых вод *(л/сек.)*** |  |
| Грузооборот автотранспортом  *(автомобилей/сутки, грузоподъемность)* |  |
| Наличие ж/д путей *(необходимость, грузооборот вагонов/сутки)* |  |
| Количество рабочих мест, создаваемых при реализации проекта |  |
| Другие условия |  |